

Guía Sudoe - Para la elaboración y gestión de proyectos

Versión Español

Ficha 2.0 Órganos de Gestión del Programa



Cooperar está en sus manos

www.interreg-sudoe.eu

Índice

1	Estructura y Órganos de Gestión del Programa.	5
2	Órganos del Programa	6
2.1	Gestión Estratégica	6
2.1.1	Comité de Seguimiento	6
2.2	Gestión Operativa	6
2.2.1	Comité de Programación	6
2.2.2	Autoridad de Gestión	6
2.2.3	Secretaría Conjunta	6
2.2.4	Autoridades Nacionales	7
2.3	Gestión Financiera	7
2.3.1	Autoridad de Certificación	7
2.3.2	Autoridad de Auditoría	8

1 Estructura y Órganos de Gestión del Programa.

La presente ficha tiene por objeto presentar a los potenciales beneficiarios los diferentes órganos que intervienen en el Programa Interreg V-B Sudoe.

Por la naturaleza de sus funciones estos órganos pueden tener un carácter estratégico u operativo.

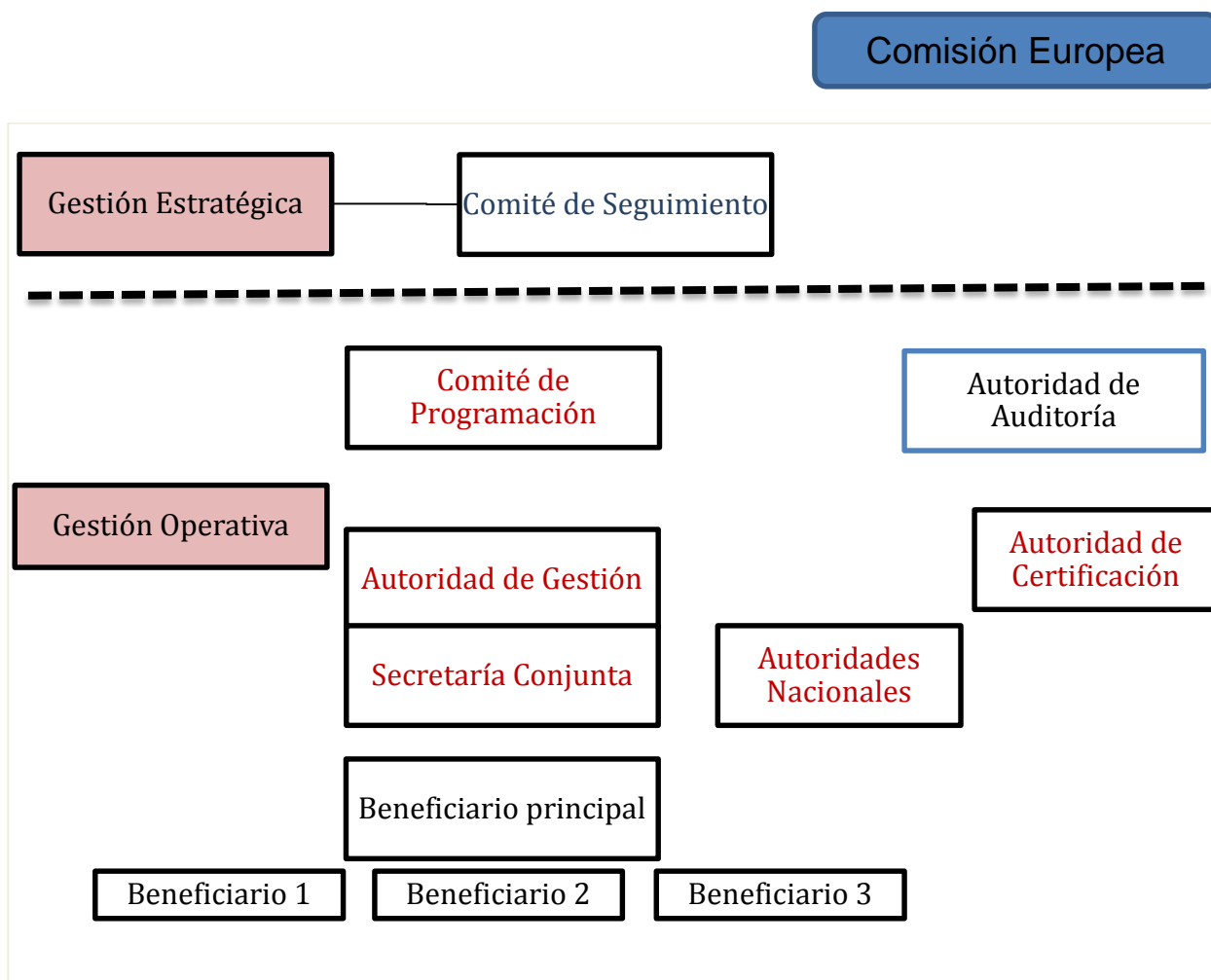


Figura 1: órganos de gestión del Programa y su relación con las entidades beneficiarias de los proyectos aprobados en el ámbito del Programa.

Para información más detallada puede consultar la sección 5 del Programa de cooperación Sudoe 2014 - 2020 disponible en la página web del Programa.

La dirección de contactos de los órganos de gestión del Programa está disponible en la página web del Programa.

2 Órganos del Programa

2.1 Gestión Estratégica

2.1.1 Comité de Seguimiento

Se encarga de asegurar la calidad y la eficacia en la puesta en marcha del Programa, evaluando periódicamente su evolución y la consecución de los objetivos, proponiendo una revisión del mismo a la Autoridad de Gestión en caso de que lo considere necesario.

Está formado por miembros de los Estados miembro y de las regiones integrantes del Programa, por responsables de las áreas medioambiental, igualdad de oportunidades y socioeconómica, por representantes de la Autoridad de Certificación, Autoridad de Gestión y de la Comisión Europea (ésta con carácter consultivo).

Sus funciones están reguladas por los artículos 49 y 110 del Reglamento (UE) nº 1303/2013 y entre ellas destacan las siguientes:

- Aprobar la apertura de las convocatorias de proyectos.
- Aprobar los criterios de selección de los proyectos.
- Examinar y aprobar los informes anuales de ejecución antes de que sean remitidos a la Comisión Europea.
- Proponer revisiones del Programa para el cumplimiento de los objetivos del mismo.

2.2 Gestión Operativa

2.2.1 Comité de Programación

Es el responsable de la aprobación de proyectos en base a los criterios definidos por el Comité de Seguimiento y puede proponer modificaciones del Programa al Comité de Seguimiento.

Está formado por representantes de cada Estado miembro, por la Autoridad de Certificación, la Autoridad de Gestión y por la Comisión Europea (con carácter consultivo).

Además de las descritas posee otras importantes funciones y tareas como decidir las posibles modificaciones de las operaciones aprobadas dentro del límite de sus competencias.

2.2.2 Autoridad de Gestión

Sus funciones vienen definidas en el artículo 23 del Reglamento (UE) nº 1299/2013, donde se establece que es la responsable de la adecuada gestión del Programa. En el caso del Programa Sudoe la Autoridad de Gestión es la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo del Gobierno de Cantabria (España).

La Autoridad de Gestión es responsable de la eficacia y la regularidad de la gestión y la buena ejecución del Programa.

Sus principales tareas son:

- Elaborar y remitir a la Comisión los informes de ejecución anual y final.
- Garantizar la aplicación de medidas de control interno y la adecuada aplicación de un sistema de contabilidad para una correcta gestión financiera.
- Poner a disposición del Beneficiario principal los mecanismos de ejecución de las operaciones cofinanciadas.
- Garantizar el respeto de las obligaciones en cuanto a información y publicidad.
- Garantizar la compatibilidad con las otras políticas comunitarias.

2.2.3 Secretaría Conjunta

La Secretaría Conjunta es la ventanilla única del Programa; asiste a la Autoridad de Gestión y al Comité de seguimiento en la puesta en marcha y gestión de proyectos. Tiene su sede en Santander (España) y está compuesta por un equipo técnico al que pueden dirigirse los Beneficiarios potenciales y

Beneficiarios de proyectos. Sus funciones están recogidas en el artículo 23 del Reglamento (UE) nº 1299/2013.

Sus tareas más importantes son:

- Fomentar y mantener una relación directa y fluida con las entidades beneficiarias de los proyectos aprobados.
- Promover y divulgar el Programa a nivel transnacional a través de la ejecución de las tareas de información, publicidad y comunicación.
- Garantizar la apertura de las convocatorias de proyectos (recepción, coinstrucción junto con las Autoridades Nacionales y elaboración de documentos para la toma de decisiones por el Comité de Programación).
- Centralizar la información de la ejecución física y financiera del Programa.
- Comprobar la adecuación de las solicitudes de pago realizadas por el beneficiario principal y preparar las propuestas de pago para ser remitidas por la Autoridad de Gestión a la de Certificación.

2.2.4 Autoridades Nacionales

Las Autoridades Nacionales son los representantes de cada Estado participante en el Programa.

Sus principales funciones vienen definidas en los artículos 122 del Reglamento (UE) nº 1303/2013 y el 23 del Reglamento (UE) nº 1299/2013 y son:

- Garantizar que se establecen los sistemas de gestión y control del Programa;
- Velar por el cumplimiento de la normativa comunitaria por parte de las entidades beneficiarias de los proyectos aprobados;
- Co-instruir las candidaturas de proyectos junto con la Secretaría Conjunta.
- Designar el organismo o persona responsable de efectuar las verificaciones en relación con los beneficiarios de su territorio y ser responsable de las verificaciones efectuadas.

Las Autoridades Nacionales de cada uno de los Estados participantes son:

- España: Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas. Dirección General de Fondos Comunitarios.
- France: Préfecture de la Région Midi-Pyrénées. Secrétariat Général pour les Affaires régionales.
- Portugal: Agência para o Desenvolvimento e Coesão, IP.
- United kingdom: Government of Gibraltar.
- Principado de Andorra: Gobierno de Andorra (novedad 2014/2020).

2.3 Gestión Financiera

2.3.1 Autoridad de Certificación

Es la Dirección General de los Fondos Comunitarios del Ministerio de Economía y Administraciones Públicas de España quien ejerce la función de Autoridad de Certificación.

Tiene encomendadas las siguientes tareas, de acuerdo al artículo 126 de Reglamento (UE) nº 1303/2013, respecto a la gestión de los proyectos:

- Autorizar los pagos que se corresponden con las certificaciones de gastos realizados por los beneficiarios (que la Autoridad de Gestión ha remitido previamente).
- Recibir los créditos FEDER de la Comisión Europea;
- Emitir las órdenes de pago a los beneficiarios;
- Recuperar las cantidades irregularmente pagadas;
- Proporcionar los elementos pertinentes para el control y el cierre de las cuentas.
- Llevar los registros contables informatizados.

2.3.2 Autoridad de Auditoría

Es la Intervención General de la Administración del Estado español (IGAE) quien ejerce la función de Autoridad de Auditoría.

La IGAE trabaja en estrecha relación con el Grupo de Auditores del Programa. Este Grupo está compuesto por representantes de los Estados miembros con responsabilidad en esta materia. El Grupo está presidido por la IGAE y elabora su propio reglamento interno con las normas de funcionamiento.

Su tarea es la de realizar las auditorías de todos los órganos que intervienen para comprobar el funcionamiento eficaz del sistema de gestión y control del Programa, y de proponer las medidas de corrección necesarias en caso de irregularidades.

Referencias:

- Reglamento (UE) nº 1299 del 17 de diciembre de 2013.
- Sección 5 del Programa de cooperación Sudoe.