

O Plano financeiro
A tabela de ajuda FEDER
A justificação do Plano financeiro

Fernando Chofre
Responsável da gestão financeira e
controlos



O Plano financeiro em eSudoe: 1ª fase

Projatos Programa Relatórios Arquivo de documentos Estatísticas do sistema Gestão de projetos Configuração do sistema

Mudar de projeto Dossier de candidatura Arquivo de documentos Tarefas do projeto Pontuação Comité Programação

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

▼ PARTE A - RESUMO DO PROJETO

- A.1 Identificação do projeto
- A.2 Resumo do projeto

▼ PARTE B - APRESENTAÇÃO GERAL DA PARCERIA

- Parceria
- Parceiros associados

▼ PARTE C - PLANO FINANCEIRO

- Plano financeiro 1ª fase
- Plano financeiro 2ª fase
- C.1 Descrição complementar
- Justificação do Plano Financeiro

▼ PARTE D - DESCRIÇÃO DO PROJETO

- D.1 Pertinência do projeto
- D.2 Enfoque do projeto: objetivos, principais outputs e resultados previstos
- D.3 Contexto do projeto
- D.4 Princípios horizontais
- D.5 Plano de trabalho por grupo de tarefas (GT)
- D.6 Atividades desenvolvidas fora do território do Programa SUDOE

SOE1/P5/E0024 - ANIMOJSS



O orçamento abaixo indicado corresponde ao que foi indicado na primeira fase. O plano financeiro detalhado do projeto deve ser inserido a partir da rubrica Plano financeiro 2ª fase.

Relembramos que o orçamento total abaixo indicado é o orçamento elegível máximo do projeto. Entre as duas fases, o orçamento total pode ser corrigido à baixa e são possíveis modificações a nível dos beneficiários (aumento ou redução do orçamento inicial), respeitando ao mesmo tempo os limites fixados pelo Programa. Consultar para mais informações a ficha 5 do guia Sudoe.

Se forem realizadas modificações entre as duas fases, as mesmas devem ser explicadas na parte C.1 Descrição complementar

Parceria	Montante (euros)	FEDER (euros)	TAXA DE COFINANCIAMENTO
Sociedad ...			
2	200.000,00 €	150.000,00 €	75 %
3			
Gobierno Regional			
1	100.000,00 €	75.000,00 €	75 %
2			

O Plano financeiro em eSudoe: 2ª fase

Projeto | Programa | Relatórios | Arquivo de documentos | Estatísticas do sistema | Gestão de projetos | Configuração do sistema

Mudar de projeto | Dossier de candidatura | Arquivo de documentos | Tarefas do projeto | Pontuação Comité Programação

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

- ▼ PARTE A - RESUMO DO PROJETO
 - A.1 Identificação do projeto
 - A.2 Resumo do projeto
- ▼ PARTE B - APRESENTAÇÃO GERAL DA PARCERIA
 - Parceria
 - Parceiros associados
- ▼ PARTE C - PLANO FINANCEIRO
 - Plano financeiro 1ª fase
 - Plano financeiro 2ª fase**
 - Descrição complementar
 - Justificação do Plano Financeiro
- ▼ PARTE D - DESCRIÇÃO DO PROJETO
 - D.1 Pertinência do projeto
 - D.2 Enfoque do projeto: objetivos, principais outputs e resultados previstos
 - D.3 Contexto do projeto
 - D.4 Princípios horizontais
 - D.5 Plano de trabalho por grupo de

SOE1/P5/E0024 - ANIMOJSS
PLANO FINANCEIRO

i Para preencher o Plano Financeiro de cada beneficiário, deverá clicar no apartado correspondente.
O plano financeiro do projeto apenas poderá ser preenchido depois de criar as atividades de cada grupo de tarefas transversais e específicos (secção D.5).
Pode utilizar a seguinte [tabela de ajuda](#) para construir o Plano financeiro antes de o introduzir em eSudoe.

1.Sociedad ...	2.Gobierno Regional	3.Agencia de Investigación	4.Agencia	5.Délegation Régional	6.Université 1	7.Entreprise privée 1	8.Empresa privada sem fins lucrativos
9.Empresa privada	TOTAL PROJETO						

O Plano financeiro em eSudoe: 2ª fase

- C.1 Descrição complementar
- Justificação do Plano Financeiro

1. Sociedad ...

2. Gobierno Regional

3. Agencia de Investigación

4. Agencia

5. Délégation Régional

6. Université 1

7. Entreprise privée 1

8. Empresa privada sem fins lucrativos

▼ PARTE D - DESCRIÇÃO DO PROJETO

- D.1 Pertinência do projeto
- D.2 Enfoque do projeto: objetivos, principais outputs e resultados previstos
- D.3 Contexto do projeto
- D.4 Princípios horizontais
- D.5 Plano de trabalho por grandes tarefas (GT)
- D.6 Atividades desenvolvidas no território do Programa SUDOE

9. Empresa privada

TOTAL PROJETO

% TAXA COFINANCIAMENTO:

Despesa não elegível€:

[GUARDAR](#)


[Imprimir PLANO FINANCIERO](#)

Despesa Elegível €

GT.0 Preparação do projeto								
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	TOTAL
01.Custos de pessoal	<input type="text"/>	2.000,00						2.000,00
02.Despesa com instalações e administrativas	<input type="text"/>	300,00						300,00
03.Custos de deslocação e alojamento	<input type="text"/>							0,00
04.Custos de peritos e serviços externos	<input type="text"/>							0,00
05.Despesas de equipamento	<input type="text"/>							0,00
06.Despesas de obras e infraestruturas de pequena envergadura	<input type="text"/>							0,00
Receita	<input type="text"/>							0,00
TOTAL	0,00	2.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00

[VALIDAR](#)

[ENVIAR](#)

 Proposta de projeto

O Plano financeiro em eSudoe: 2ª fase

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

▼ PARTE A - RESUMO DO PROJETO

- A.1 Identificação do projeto
- A.2 Resumo do projeto

▼ PARTE B - APRESENTAÇÃO GERAL DA PARCERIA

- Parceria
- Parceiros associados

▼ PARTE C - PLANO FINANCEIRO

- Plano financeiro 1º fase
- Plano financeiro 2º fase
- C.1 Descrição complementar
- Justificação do Plano Financeiro

▼ PARTE D - DESCRIÇÃO DO PROJETO

- D.1 Pertinência do projeto
- D.2 Enfoque do projeto: objetivos, principais outputs e resultados previstos
- D.3 Contexto do projeto
- D.4 Princípios horizontais
- D.5 Plano de trabalho por grupo de tarefas (GT)
- D.6 Atividades desenvolvidas fora do território do Programa SUDOE

▼ PARTE E - PESSOAS DE CONTACTO

SOE1/P5/E0024 - ANIMOJSS

PLANO FINANCEIRO

ERRO

ERROS DETETADOS NO PLANO FINANCEIRO

Por favor, leia atentamente todos os erros detectados no Plano Financeiro. Não poderá enviar o formulário de candidatura enquanto estes erros não sejam corrigidos.

1. El importe para la GT 0 Preparación 33.251,15 no puede ser superior a 25.000 euros
2. El presupuesto del socio Empresa privada sem fins lucrativos - 0,00 debe ser superior a 100.000 euros
3. As despesas elegíveis do projeto na segunda fase (4.200.601,81 euros) não podem ser superiores ao indicado na primeira fase (1.400.000,00 euros)
4. A despesa elegível do projeto nos GT transversais 1.198.600,00 não pode ser superior a 25% da despesas total elegível do projeto 4.200.601,81

INFORMAÇÕES

O plano financeiro guardou-se.

i

Para preencher o Plano Financeiro de cada beneficiário, deverá clicar no apartado correspondente.

O plano financeiro do projeto apenas poderá ser preenchido depois de criar as atividades de cada grupo de tarefas transversais e específicos (secção D.5).

Pode utilizar a seguinte [tabela de ajuda](#) para construir o Plano financeiro antes de o introduzir em eSudoe.

O Plano financeiro em eSudoe: 2ª fase

(*)

PLANO FINANCEIRO

Título do projeto			
Acrónimo			
Despesa Total do projeto	<input type="text"/>	Ajuda FEDER solicitada	<input type="text"/>
Despesa elegível	<input type="text"/>	Total Contrapartida nacional	<input type="text"/>
Contrapartida nacional pública	<input type="text"/>	Contrapartida nacional privada	<input type="text"/>
Taxa de cofinanciamento média	<input type="text"/>	Despesa não elegível	<input type="text"/>
Duração do projeto	<input type="text"/>	meses	
PARCERIA			
Beneficiário principal	<input type="text"/>		País
beneficiário_02	<input type="text"/>		<input type="text"/>

A tabela de ajuda do Plano financeiro

(*)

TABELA DE AJUDA PARA O PREENCHIMENTO DO PLANO FINANCEIRO DO PROJETO NA APLICAÇÃO eSUDOE DO PROGRAMA SUDOE															
AVISO: (Esta tabela serve de apoio ao preenchimento do Plano Financeiro; relembramos que, não obstante, o Plano Financeiro se preenche diretamente através da aplicação eSudoe do Programa)															
Beneficiário principal nº 01	<designação da entidade 01>														
Categoria de despesa	GT.0: Preparação do projeto				GT.1										
	2014	2015	2016	Subtotal GT	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Subtotal GT
1. Custos de pessoal				0,00											0,00
2. Despesa com instalações e administrativas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Custos de deslocação e alojamento				0,00											0,00
4 Custos de peritos e serviços externos				0,00											0,00
5. Despesas de equipamento				0,00											0,00
6. Despesas de obras e infraestructuras de pequena envergadura				0,00											0,00
7. Receitas líquidas				0,00											0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				#DIV/0!											#DIV/0!

A Justificação do Plano financeiro



JUSTIFICAÇÃO DO PLANO FINANCEIRO

Este documento tem como objetivo especificar as despesas previstas no projeto, por beneficiário e por categoria de despesa.

PREENCHER UMA ÚNICA FOLHA EXCEL PARA O CONJUNTO DA PARCERIA . Para cada categoria de despesas e beneficiário, inserir as linhas necessárias para especificar as despesas previstas. Preencher apenas os campos sombreados a cinzento. Os campos em amarelo preenchem-se automaticamente.

Importante: os quadros financeiros apresentados no Plano Financeiro do projeto devem ser coerentes com os valores indicados na Justificação do Plano Financeiro que se apresenta a continuação. Por outro lado, tanto o Plano Financeiro como a Justificação devem ter correspondência com as atividades incluídas em cada um dos GT previstos na implementação do projeto.

Este documento é fundamental para a avaliação do Plano Financeiro do projeto por parte dos Órgãos de Gestão do Programa. De igual modo, é um elemento básico para a elegibilidade das despesas programadas.

ATENÇÃO: Conforme ao disposto no Guia Sudoe para a elaboração e gestão de projetos (ficha 5) a informação relativa às categorias de “despesas de equipamento”, “Custos de peritos e serviços externos” e de “obras e infraestruturas de pequena envergadura” possuem um carácter vinculante.

PARA UMA CORRETA INTERPRETAÇÃO DAS DESPESAS QUE PODEM SER INCLUIDAS EM CADA CATEGORIA DE DESPESAS, LER O GUIA DO PROGRAMA (Fichas 8)

1. CUSTOS DE PESSOAL

Indicar as despesas de pessoal que se vão efetuar com a sua respetiva previsão orçamental.

1.1) Sistema de reembolso eleito

Obrigado pela sua atenção

Fernando Chofre Álvarez
Responsável da gestão financeira e controlos

Secretariado Conjunto Sudoe