

<b>“FORMULÁRIO DE CANDIDATURA” em eSudoe</b>	
	Preenchi o “FORMULÁRIO DE CANDIDATURA” (PARTE A, B, C, D e E) em eSudoe nos idiomas da parceria? (FR PT ES EN Também em inglês caso a parceria seja composta por beneficiários de Reino – Unido, Gibraltar)
	As eventuais modificações relativas aos beneficiários potenciais do projeto entre a primeira e segunda fase respeitam as condições estabelecidas pelo Programa Sudoe? (no caso de alterações na parceria – consultar ficha 5)
<b>PARTE C – PLANO FINANCEIRO DO PROJETO</b>	
	Criei as atividades de cada grupo de tarefas transversais e específicos, indicando que beneficiários participam nos mesmos, permitindo-me assim habilitar os respetivos campos do plano financeiro (secção D.5)?
	Preenchi o Plano financeiro da 2ª fase para todos os beneficiários do projeto?
	Preenchi a parte da contrapartida nacional para todos os beneficiários do projeto?
<b>PARTE C – JUSTIFICAÇÃO DO PLANO FINANCEIRO DO PROJETO</b>	
	Descarreguei o modelo da Justificação do Plano Financeiro em eSudoe?
	Preenchi este modelo e numa <u>única folha Excel para toda a parceria</u> ? (Não é preciso traduzir este documento, as explicações poderão estar no idioma de cada beneficiário).
	Na Justificação figuram todas as despesas previstas relativas a cada beneficiário?
	Inseri a versão definitiva do modelo da Justificação do Plano Financeiro em eSudoe?
	Uma vez inserido em eSudoe o modelo, verifiquei que o ficheiro anexado corresponde à versão definitiva do modelo da Justificação? (Se o ficheiro inserido em eSudoe não corresponder à Justificação do Plano Financeiro o projeto poderá ser considerado inelegível)
<b>PARTE E - PESSOAS DE CONTATO</b>	
	Verifiquei a exatidão dos dados da pessoa de contato que será o interlocutor do projeto com o Secretariado Conjunto e que será destinatário das notificações da decisão do Comité de Programação?

## DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E DE COMPROMISSO (Modelo da segunda fase)

	Preenchi os campos (Lugar, Data, Nome do signatário e Função do signatário) em eSudoe e descarreguei em seguida o ficheiro gerado em formato pdf em eSudoe ?
	Está assinado pela pessoa com capacidade jurídica para assiná-lo, com assinatura manuscrita ou electrónica (e não com uma imagen de uma assinatura manuscrita digitalizada)?
	Está datada e carimbada?
	Incorporei a versão original em eSudoe em formato PDF no apartado “ <i>Declaração de Responsabilidade e de Compromisso do Beneficiário Principal (assinada)</i> ”?
	Incorporei em eSudoe um documento que justifique a nomeação da pessoa signatária conforme as instruções do modelo fornecido pelo Programa (aplica-se quando a pessoa que assina é diferente da 1ª fase)?

## ANEXOS

### **Acordo de Colaboração entre parceiros (idioma do Beneficiário Principal)**

	Descarreguei o modelo do <u>Acordo de Colaboração</u> estabelecido pelo Programa Sudoe em eSudoe?
	Se adicionei algum artigo ao Acordo, consultei previamente o Secretariado Conjunto?
	Verifiquei que a ordem da parceria era idêntica no formulário de candidatura e no Acordo de Colaboração entre parceiros?
	Apresentei o(s) acordo(s) bilaterais/multilateral preenchido(s) e cada beneficiário assinou e carimbou o mesmo? (Para a segunda fase, são permitidos os acordos bilaterais. Para mais informação, é favor consultar a ficha 5 do guia Sudoe).
	Disponho de todo(s) os acordo(s) bilaterais/multilateral devidamente preenchido(s) entre o Beneficiário Principal e cada beneficiário, (assinado(s) e carimbado(s))?
	Carreguei em eSudoe o(s) Acordo(s) de Colaboração bilaterais/multilateral do projeto? (os Acordos de Colaboração bilaterais são aceites na segunda fase, entre o Beneficiário Principal e cada Beneficiário)

### **Declarações do Regime de IVA de cada beneficiário (idioma de cada beneficiário)**

	Descarreguei o modelo do <u>certificado de IVA</u> estabelecido pelo Programa Sudoe em eSudoe?
	Disponibilizei o modelo do <u>certificado de IVA</u> aos beneficiários do projeto?
	Disponho de todos os <u>certificados de IVA</u> preenchido(s) por cada beneficiário?
	Verifiquei que a informação relativa ao regime de IVA de cada beneficiário que figura na ficha de cada beneficiário na parte B é coerente com a informação que figura no certificado?
	Carreguei em eSudoe os Certificados de IVA?

	Os Certificados de IVA introduzidos em eSudoe pelo Beneficiário Principal (para cada beneficiário) encontram-se disponíveis no momento do encerramento da segunda fase da convocatória de projetos?
	Datados?
	Assinados (pela pessoa com capacidade jurídica para comprometer a entidade beneficiária)?
	Carimbados?
<b>Convenção com Entidade Terceira (Se aplicável)</b> (Este documento deve ser apresentado no idioma do beneficiário abrangido por esta questão e esta situação aplica-se unicamente aos beneficiários espanhóis e portugueses)	
	A convenção (ou documento similar) respeita o conteúdo mínimo estabelecido pelo Programa Sudoe?
	A entidade em questão teve a aprovação por parte da Autoridade Nacional sobre o conteúdo da convenção?
	Indiquei na ficha do beneficiário abrangido por esta questão (parte B parceria) do formulário de candidatura que um beneficiário recorre a uma entidade terceira para a realização de uma ou várias atividades?
	Carreguei em eSudoe a(s) convenção (ões) (se aplicável)?
<b>Documento de Compromisso Orçamental (idioma de cada beneficiário)</b>	
	Descarreguei em eSudoe, o modelo do <u>Documento de Compromisso Orçamental</u> estabelecido pelo Programa Sudoe?
	Cada beneficiário preencheu os modelos sem alterar o conteúdo do mesmo?
	O valor indicado corresponde à despesa total elegível prevista no Plano financeiro proposto (PF3) coluna (b)?
	Carreguei em eSudoe os documentos de compromisso orçamental de todos os beneficiários?
	Os documentos introduzidos em eSudoe pelo Beneficiário Principal (para cada beneficiário) encontram-se disponíveis no momento do encerramento da segunda fase da convocatória de projetos?
	Datados?
	Assinados (pela pessoa com capacidade jurídica para comprometer a entidade beneficiária)?
	Carimbados?
	No caso de entidades tipo II, III e IV, anexei ao presente certificado/declaração o documento (para cada beneficiário) que comprove a nomeação da pessoa que o assina, assim como, indiquei em que ponto dos estatutos se plasma a capacidade do cargo para assinar?
	Confirmei que todos os parceiros do projeto (categoria II e III) apresentaram no ( <u>registo de entidades em eSudoe (etapa 9)</u> ), os estatutos de constituição da sua entidade?
	Confirmei que os beneficiários que são empresas incluídos na categoria IV, apresentaram no ( <u>registo de entidades em eSudoe (etapa 9)</u> ), o balanço de situação dos últimos três exercícios fiscais encerrados e demonstram que o volume de

	negócio médio supera o montante da contrapartida nacional do seu plano financeiro?
--	--

### **VALIDAR em eSudoe (Recomenda-se validar com frequência)**

	Validei com frequência a informação introduzida em eSudoe para verificar a informação em falta para completar a candidatura?
--	--

### **ENVIAR em eSudoe (verificar antes de enviar)**

	O dossier de candidatura de projeto foi enviado, utilizando os modelos oficiais através de eSudoe nos prazos estabelecidos pela convocatória de projetos (12 horas (meio dia, UTC+1) de 31 de outubro de 2017)?
--	---

### **Enviar ao Secretariado Conjunto (ORIGINAL)**

<b>BENEFICIÁRIO PRINCIPAL</b>	
	Datei, assinei e carimbei a versão papel do modelo oficial da Declaração de Responsabilidade e de Compromisso?
	Enviei o modelo oficial da Declaração de Responsabilidade e de Compromisso do Beneficiário Principal, na sua versão papel, respeitando o conteúdo oficial do Programa dentro do prazo estabelecido?
	Enviei a versão papel, a versão original da Declaração de Responsabilidade e de Compromisso, devidamente carimbada, datada e assinada pelo Representante Legal da entidade beneficiário principal, por correio postal, em carta registada, o mais tardar, a 31 de outubro de 2017?
	No envelope do envio mencionei: «Convocatória de projetos Sudoe», a prioridade e o acrónimo do projeto?
	Confirmei que estas duas versões (versão papel e a versão digitalizada inserida na aplicação eSudoe) são idênticas?