

# **Webinaire France**

## **Accord-cadre pour le contrôle des dépenses des bénéficiaires français : processus de sélection du contrôleur**

**30 avril 2024 – 9h30/11h**

## Ordre du jour

- Principes généraux du contrôle dit « de premier niveau »
- Choix du contrôleur : la procédure de marché subséquent et ses différentes étapes
- La saisie dans esudoe

# Le contrôle de premier niveau

## Obligatoire

Préalable à la déclaration de dépenses à la Commission européenne et au versement de l'aide européenne

Pour la France, le contrôle de premier niveau de l'Interreg SUDOE repose sur l'État, par l'intermédiaire du préfet de la région Occitanie, autorité nationale.

*Décret n° 2022-579 du 19 avril 2022 « L'autorité nationale a pour mission [...] d'organiser les vérifications prévues par l'article 46 point 3 du règlement (CE) 2021/1059 du Parlement européen et du Conseil du 24 juin 2021 dès lors qu'elles n'incombent pas à l'autorité de gestion du programme »*

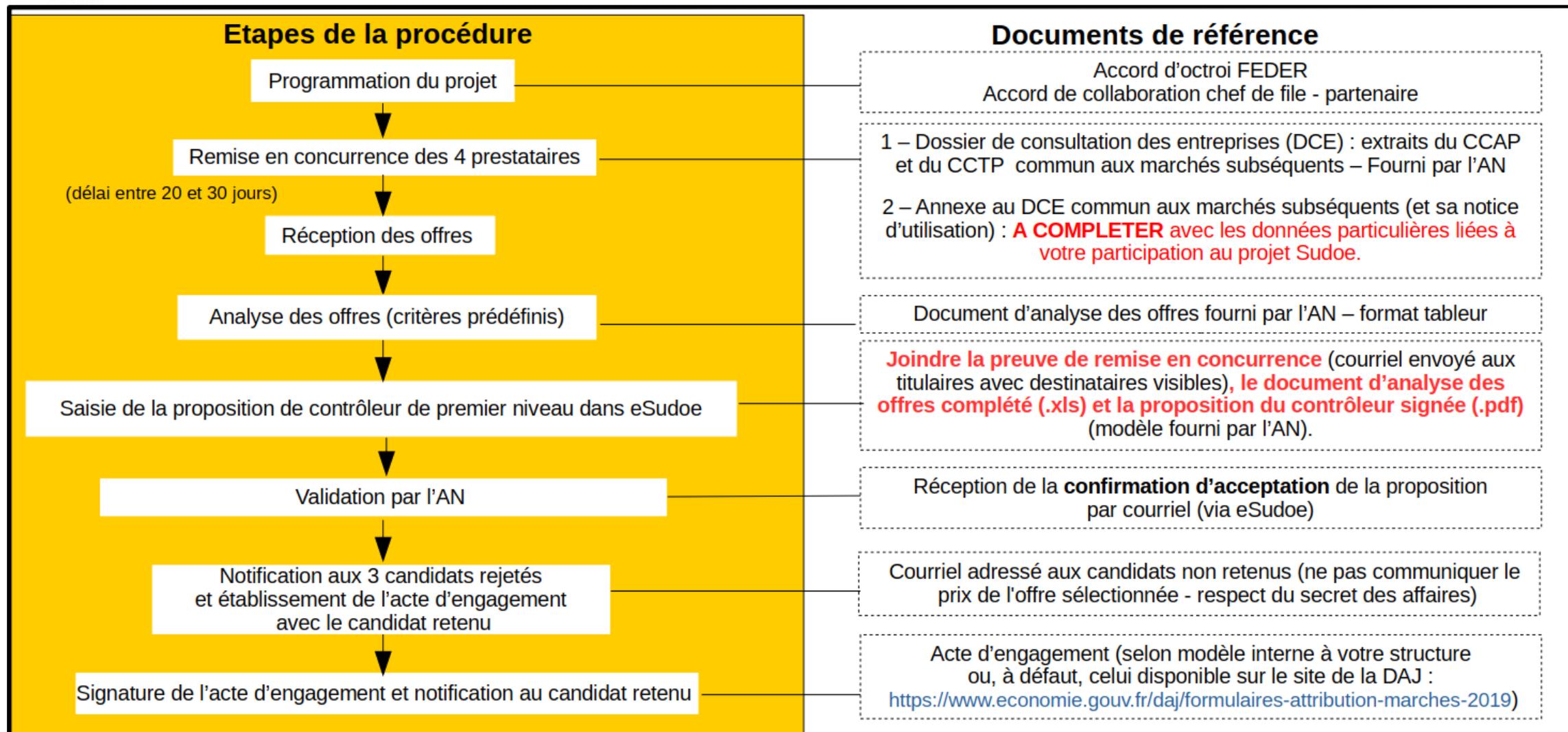
- Pour la France, un système spécifique de sélection du contrôleur (accord-cadre)**
- **Obligation d'externalisation du contrôle vers l'un des 4 prestataires habilités**
  - **Remise en concurrence** par procédure dématérialisée en 4 étapes simples
    - 1 - Remise en concurrence (par mail)
    - 2 - Analyse
    - 3 - Proposition du contrôleur dans eSudoe
      - Puis vérification et validation par l'autorité nationale via eSudoe**
    - 4 - Signature de l'acte d'engagement et notifications de rejet
  - **Calendrier FR (différent de ES et PT) : choix du CPN au plus tard le 31 mai 2024**

# La procédure

- Procédure de sélection lancée le 22 avril 2024 (projets conventionnés) : **circulaire SGAR du 12 avril 2024**
- Composition du kit de consultation :
  - Schéma de la procédure (1)
  - Extraits CCAP-CCTP (2)
  - Annexe DCE - expression des besoins (3)
  - Notice de renseignement de l'annexe DCE (3b)
  - Rapport d'analyse des offres sans option formation (4)
  - Rapport d'analyse des offres avec option formation (4b)

# La procédure

- Les titulaires de l'accord-cadre :
  - DDC Consultants
  - Deloitte & Associés
  - Europ'aim
  - Mazars



## Procédure : étape 1 – remise en concurrence



ANNEXE au DCE commun aux marchés subséquents  
 passés sur le fondement de l'accord cadre  
 2023PFRAOCC015\_SUDOUE

**CONTROLE DE PREMIER NIVEAU**

PROJET : .....  
 BÉNÉFICIAIRE : .....

DATE DE LA DEMANDE : .....  
 DATE LIMITE DE REPONSE\* : .....

\*Délai à fixer entre 20 et 30 jours maximum à compter de la notification de la consultation

NOM ET COORDONNÉES DE LA PERSONNE EN CHARGE DU PROJET	NOM ET COORDONNÉES DE LA PERSONNE EN CHARGE DU MARCHÉ <small>(si différent)</small>
Personne de contact :	Personne de contact :
Fonction :	Fonction :
Adresse mail :	Adresse mail :
N° de téléphone :	N° de téléphone :

OPTION FORMATION :	Oui / Non
- en présentiel (préciser le lieu)	Oui / Non
- en distanciel (visioconférence)	Oui / Non

EXPÉRIENCE :	compléter le tableau ci-dessous
- a déjà géré un dossier FEDER	Oui / Non
- a déjà pratiqué la plateforme eSUDOUE	Oui / Non
- sera accompagné	Oui / Non
par un prestataire externe	
par une compétence interne dédiée spécifiquement à la gestion administrative et financière du projet	
- a une bonne pratique de l'achat public	Oui / Modérée / Non
- dispose d'un règlement interne d'achat	Oui / Non
- sera accompagné par un service achat interne <small>(coordonnées : nom du service, responsable du dossier, ...)</small>	

- **Renseigner l'annexe au DCE** : une appréciation correcte de la dimension du contrôle de premier niveau permettra une procédure efficace (voir notice)
- Transmettre par **email** aux 4 prestataires habilités
- Conserver le mail (preuve de remise en concurrence) pour **documenter la procédure**
- **Réponse des prestataires par email**

PAS DE COURRIER PAPIER, PAS DE COPIE DE DEVIS PAR COURRIER OU SUR CLÉ USB, PAS DE PUBLICATION.

NE PAS DEMANDER LES ACTES D'ENGAGEMENT NI LES PIÈCES ADMINISTRATIVES (DC1, DC2, ...) A CE STADE DE LA PROCÉDURE

## Procédure : étape 2 – analyse Ouverture des offres

2 modèles de tableau vous sont proposés selon que vous choisissiez de retenir l'option « formation à la déclaration de dépenses » ou de ne pas retenir cette option

MARCHE SUBSÉQUENT LIÉ À L'ACCORD CADRE MULTI-ATTRIBUTAIRES RÉFÉRENCE 2023PFRAOCC015\_SUDOUE RELATIF AU CONTRÔLE DES DÉPENSES RÉALISÉES PAR LES BÉNÉFICIAIRES FRANÇAIS DU PROGRAMME INTERREG VI-B EUROPE DU SUD-OUEST 2021-2027

- SANS OPTION -

**Merci de remplir les cases vertes UNIQUEMENT**

N° ordre (de l'accord cadre)	Entreprise	N° SIRET	Date du dépôt	OFFRE		Prix			Prix Unitaire HT	Prix Unitaire TTC
				Recevabilité de la proposition technique	Prix certification intermédiaire HT	Prix certification finale HT	Prix contrôle sur place HT			
E1	EUROP'AIM	87909385400013								
E3	MAZARS SAS	78013871500096								
E4	DELOITTE&ASSOCIES	57202804100430								
E5	DDC CONSULTANT	5083004310014								

Merci de saisir le coût hors  
taxe d'UN contrôle pour  
chacun des 3 types de  
prestation

MARCHE SUBSÉQUENT LIÉ À L'ACCORD CADRE MULTI-ATTRIBUTAIRES RÉFÉRENCE 2023PFRAOCC015\_SUDOUE RELATIF AU CONTRÔLE DES DÉPENSES RÉALISÉES PAR LES BÉNÉFICIAIRES FRANÇAIS DU PROGRAMME INTERREG VI-B EUROPE DU SUD-OUEST 2021-2027

- avec l'option formation à la déclaration de dépenses -

**Merci de remplir les cases vertes UNIQUEMENT**

N° ordre (de l'accord cadre)	Entreprise	N° SIRET	Date du dépôt	OFFRE		PRIX			Prix Unitaire HT	Prix Unitaire TTC
				Recevabilité de la proposition technique	Prix certification intermédiaire HT	Prix certification finale HT	Prix contrôle sur place HT	Prix formation HT		
E1	EUROP'AIM	87909385400013								
E3	MAZARS SAS	78013871500096								
E4	DELOITTE&ASSOCIES	57202804100430								
E5	DDC CONSULTANT	5083004310014								



## Procédure : étape 2 – analyse

**Classement des offres** : au regard de la note totale, **calculée automatiquement** si les onglets précédents sont correctement remplis, **indiquer le rang de classement de chaque offre**

**MARCHE SUBSEQUENT LIE A L'ACCORD CADRE MULTI-ATTRIBUTAIRES REFERENCE 2023PFRAOCC015\_SUDOE RELATIF AU CONTROLE DES DEPENSES REALISEES PAR LES BENEFICIAIRES FRANCAIS DU PROGRAMME INTERREG VI-B EUROPE DU SUD-OUEST 2021-2027**

- avec l'option formation à la déclaration de dépenses -

N° d'ordre (de l'accord cadre)	Entreprise	Valeur technique de l'offre				Prix					Total / 100	Classement
		Dispositions visant au respect des délais de réalisation	Qualification des moyens humains nommément identifiés pour l'exécution des contrôles de premier niveau	Qualité de la méthodologie de formation	Total / 50	Certification intermédiaire	Certification finale	Contrôle sur place	Formation	Total /50		
E1	EUROP'AIM	0	0	0	0,00	###	###	###	###	###	###	
E3	MAZARS	0	0	0	0,00	###	###	###	###	###	###	
E4	DELOITTE&ASSOCIES	0	0	0	0,00	###	###	###	###	###	###	
E5	DDC CONSULTANTS	0	0	0	0,00	###	###	###	###	###	###	

Merci d'indiquer l'ordre de classement des candidats (de 1 à 4)

## Procédure : étape 2 – conclusion de l’analyse

### Fiche de choix :

- Remplir les cases vertes uniquement
- La réception de l’offre, les notes et le classement sont incrémentés automatiquement.
- Fiche à imprimer, dater, signer et scanner

PROPOSITION DE CONTRÔLEUR DE PREMIER NIVEAU			
Projet :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Bénéficiaire :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Personne de contact :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Fonction :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Mail :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Téléphone :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
RAPPORT D'ANALYSE DES OFFRES			
Titulaires	Réception d'une offre	Note suite à l'analyse des offres	Classement
EUROP'AIM		#VALEUR !	
MAZARS SAS		#VALEUR !	
DELOITTE&ASSOCIES		#VALEUR !	
DDC CONSULTANT		#VALEUR !	
<b>CANDIDAT PROPOSE :</b>			
Nom du cabinet d'audit	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Contrôleur exécutant Contrôleur superviseur	Prénom	Nom	
	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
A :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Le :	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
<b>Nom, fonction, cachet, signature</b>			

## Procédure : étape 3 – proposition de contrôleur dans eSudoe

eSudoe 2021-2027 | Interreg Sudoe | Co-funded by the European Union

AcroSudoe - S1/2.5/F0001  
Centre

Proposition contrôleur

PROPOSITION DU CONTRÔLEUR Étape 1/2

Antérieures propositions

Courriel du contrôleur du contrôleur-superviseur \*

Sélectionner

- Sélectionner
- j.chasseriaud@ddc-aquitaine.fr
- wpetrone@deloitte.fr
- contact@europaim.com
- yann.semelin@mazars.fr

Nom du contrôleur du contrôleur-superviseur \*

SIRET du cabinet d'audit \* Télép +33

RETOUR Enregistrer

### Joindre à la proposition :

- Les emails de remise en concurrence (pdf, adresses mails apparentes)
- Le tableau excel d'analyse (format .xls)
- La fiche de choix signée par la personne habilitée à engager juridiquement la structure (pdf)

**AUCUN AUTRE DOCUMENT**

## Procédure : 4ème et dernière étape => Notifier les décisions

**L'autorité nationale devra valider préalablement, dans eSudoe, la procédure suivie**

Une fois la proposition validée par l'autorité nationale :

- Information automatique du CPN via esudoe
- **Notifier par email les décisions défavorables** (et les conserver)
- **Adresser l'acte d'engagement au CPN retenu pour signature du marché subséquent**
- **Notifier le marché subséquent au CPN** en lui envoyant l'acte d'engagement signé par les 2 parties

*Attention : comme pour toute procédure d'achat, la documentation de l'ensemble de l'étape 4 de la procédure permettra de justifier la dépense et son remboursement par le FEDER. Elle devra donc être insérée dans eSudoe (onglet dédié aux contrats)*

## Prochaines étapes

- **31 mai** : date limite de proposition du contrôleur dans esudoe (validation au fil de l'eau par l'AN)
- **Fin mai-début juin (à confirmer)** : Webinaire FR « déclaration des dépenses et contrôle » (en présence des contrôleurs)

## CONTACTS AUTORITÉ NATIONALE

### Préfecture de la région Occitanie

Secrétariat général pour les affaires régionales

Service cohésion européenne et coopérations

Fabien Pichon – [fabien.pichon@occitanie.gouv.fr](mailto:fabien.pichon@occitanie.gouv.fr)

Sébastien Ruffel – [sebastien.ruffel@occitanie.gouv.fr](mailto:sebastien.ruffel@occitanie.gouv.fr)

Myriam Giblet – [myriam.giblet@occitanie.gouv.fr](mailto:myriam.giblet@occitanie.gouv.fr)