###### Plantilla de la entrevista de progreso 1

##### A.1 Identificación del proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Código del proyecto |  | *Generado automáticamente* |
|  |  |  |
| Acrónimo del proyecto |  | *Generado automáticamente* |
|  |  |  |
| Nombre del Beneficiario principal del proyecto |  | *Generado automáticamente* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Fecha de inicio de la ejecución del proyecto |  | *Generado automáticamente* |
|  |  |  |
| Fecha de la entrevista |  | *JJ. MM.AAAA* |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Participantes** |
| Consorcio del proyecto: |
|  |
| Autoridades del Programa Sudoe: |
|  |

##### **A.2 Contexto del proyecto**

1. **¿Cuál es la problemática específica del territorio Sudoe a la que se quiere aportar una solución? Describa las principales necesidades a abordar con datos concretos y basados en evidencia, así como los resultados esperados. *(limitado a 1000 caracteres con espacios)***

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1. **Desde que se inició la preparación de la candidatura y se inició el proyecto, ¿ha cambiado significativamente la problemática? En caso afirmativo, ¿de qué manera (avances, modificación legislativa, etc.) y cuál es la repercusión en la ejecución del proyecto? *(limitado a 1000 caracteres con espacios)***

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

A.3 Estado del proyecto

**A.3.1 Puesta en marcha: ¿cómo ha sido la puesta en marcha del proyecto?**

Céntrese en la metodología aplicada para lograr una cooperación eficaz en el seno del consorcio. Indique, por ejemplo, cómo se desarrolló la reunión de lanzamiento, cómo se organizó la comunicación interna entre los beneficiarios o si hubo alguna incidencia que afectara a la cooperación y al inicio del proyecto.

**A.3.1.1 Gestión interna del consorcio (GT transversales con implantación de órganos de gestión)**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.3.1.2 Implementación operativa (GT específicos)**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.3.1.3 Desarrollo de la estrategia de comunicación y del plan de comunicación**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.3.2 Ejecución**

**A.3.2.1 Describa las principales actividades llevadas a cabo en esta etapa (actividades específicas del proyecto, vínculo con el objetivo específico establecido por el proyecto, etc.)**

Destaque los aspectos más significativos de las actividades realizadas. No se limite a parafrasear del formulario de candidatura o a enumerar hechos o eventos. Escriba pensando en un público general, sin conocimiento previo de la temática del proyecto. (*Este resumen puede ser utilizado por el responsable de comunicaciones del proyecto para actualizar la información en el sitio web del proyecto).*

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.3.2.2 ¿Cuál es el estado de las realizaciones previstas?**

Título RCO83 (automático desde el formulario de solicitud) Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

RCO84 Título (automático desde el formulario de solicitud)

**A.3.2.3 ¿Hay desviaciones o retrasos en la ejecución de lo previsto? En caso afirmativo, especifique las razones de esas desviaciones o demoras y sus repercusiones en la consecución de realizaciones y resultados.**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.3.2.4 ¿Qué medidas se han adoptado para minimizar estas consecuencias?**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.3.2.5 ¿Cuáles son los objetivos para el próximo año de ejecución del proyecto?**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.4 Comunicación del proyecto**

**A.4.1 ¿Las actividades de comunicación implementadas por el proyecto cumplen con las directrices establecidas en la estrategia de comunicación y el plan anual de comunicación del proyecto? ¿Ha surgido algún imprevisto durante la realización de estas actividades? En caso afirmativo, ¿cómo fueron gestionados por el consorcio?**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.4.2 ¿Qué acciones se han llevado a cabo hasta ahora para movilizar a los grupos destinatarios definidos en la estrategia de comunicación? ¿Han conseguido movilizarlos? Enumere los grupos e indique las medidas adoptadas para cada uno de ellos.**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.4.3 En esta fase inicial del proyecto, ¿qué actividades técnicas comunicó a los grupos destinatarios? ¿En qué medida esta difusión ha despertado interés o ha suscitado preguntas? Por favor, desarrolle este aspecto con ejemplos concretos.**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.4.5 ¿Cuáles son las líneas directrices de las actividades de comunicación que se han previsto para el próximo año?**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.4.6 ¿Podría obtener un testimonio, una anécdota o un comentario de alguien que pertenezca a uno de sus grupos objetivo? ¿Se podrían difundir estos contenidos tanto en sus canales de comunicación como en los del programa Interreg Sudoe?**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.5 Principios horizontales**

**A.5.1 ¿Se han adoptado medidas para aplicar los principios horizontales? Como recordatorio, estos son los siguientes principios:**

* desarrollo sostenible, tal como se establece en el artículo 11 del TFUE, teniendo en cuenta los Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas, el Acuerdo de París y el principio de no causar perjuicio significativos al medio ambiente (DNSH)
* igualdad de oportunidades y no discriminación por razón de sexo, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual
* Igualdad de género, incorporación de la perspectiva de género

*Tenga en cuenta que las medidas que se limitan a hacer cumplir estrictamente la normativa vigente en estos ámbitos no pueden considerarse positivas. Por lo tanto, centre su respuesta en medidas que puedan ir más allá de lo exigido por la normativa.*

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.6 Evaluación y perspectivas**

**¿Cuáles fueron las ventajas y desventajas de la cooperación transnacional en la implementación del proyecto?**

# Respuesta del proyecto

**A.7 Conclusiones**

**Realice un breve análisis de este primer año de implementación y cite las perspectivas para el segundo año.**

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.8 Apartado reservado a la Secretaría Conjunta**

**A.8.1 ¿Cuáles son los aspectos importantes que deben ser monitoreados durante la implementación del proyecto (puntos de vigilancia, consorcio, alcance de indicadores, retrasos, buenas prácticas, apoyo específico)?**

*Comentarios del CP después de la entrevista de progreso*

**A.8.2¿Qué sinergias podrían fomentarse con otros proyectos?**

*Comentarios del CP después de la entrevista de progreso*

**A.8.3 Observaciones generales sobre la entrevista**

*Comentarios del CP después de la entrevista de progreso*

**A.8.4 Ayudas estatales: a la luz de las actividades llevadas a cabo hasta la fecha, ¿sigue siendo relevante el régimen aplicado a cada beneficiario?**

Sí

No

Especifique la respuesta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.8.5 DNSH: A la vista de las actividades llevadas a cabo hasta la fecha, ¿es posible afirmar que no causan un daño significativo a los objetivos ambientales?**

Sí

No

Especifique la respuesta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**A.8.6 Inversiones productivas: a la luz de las actividades realizadas hasta la fecha, ¿el proyecto realizará inversiones cuyo propósito sea la producción de bienes y servicios para ser comercializados?**

Sí

No

Especifique la respuesta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.